

Antrag auf Anschubfinanzierung

Antragstellende:

(Vor- und Nachname; akademischer Titel; Lehrstuhlzugehörigkeit; E-Mail-Adresse)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.

Titel des Vorhabens:

Kurzbeschreibung des Vorhabens *(max. 500 Wörter)*

- Hauptfragestellung und inhaltliche Begründung des Projekts
- Skizzierung des Forschungsprogramms *(bes. Welche Aktivitäten sollen durch die Anschubfinanzierung realisiert werden?)*
- Welche Ergebnisse werden erwartet *(z. B. Pilotdaten für Antragstellung/größere Studie; Datensatz aus eigenständiger Studie...)*
- Welchen Beitrag leistet jede:r Mit Antragstellende? Was ist der Mehrwert der lehrstuhlübergreifenden Kooperation für das Projekt?
- Ggf.: Was sind die nächsten Schritte nach der Förderlaufzeit?

Kurzbeschreibung:

Budget: (max. 2000 EUR)

- Alle Posten müssen unmittelbar für das Projekt verwendet werden
(z. B. Finanzierung von Hilfskraftstellen, Aufwandsentschädigungen)

Kategorie (z. B. Hiwi-Stelle; Aufwandsentschädigungen)	Kurzbeschreibung (z. B. Laufzeit und Umfang der Hiwi-Stelle; Summe pro Proband:in)	Summe (EUR)
-	Gesamtsumme	

Hiermit bestätigen wir, dass dieses Projekt nicht bereits durch Drittmittel finanziert wird.

Frist zur Einreichung: 16. Juni 2026

Anträge bitte per E-Mail an Kirsten Geiser (kirsten.geiser@rub.de) senden.